



Prot.2248/A02a

Como, 22 settembre 2017

AI DOCENTI

Oggetto: **Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa.**

Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 19 settembre 2017, ha deliberato, sulla base delle analisi dei bisogni, le funzioni strumentali da attivare, definendone compiti e criteri per l'attribuzione.

AREA1 – Gestione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale (P.T.O.F.), Rapporto di Autovalutazione di Istituto (R.A.V.), Piano di Miglioramento di Istituto (P.D.M).

Obiettivi:

- Rivedere ed aggiornare annualmente il P.T.O.F., entro il mese di Ottobre (commi 12 e 14 dell'Art. 1 della Legge 107) per poter incamerare nuove ed eventuali modalità organizzative e formative che il Liceo intende adottare, anche in virtù delle risorse umane che ha ottenuto;
- Aggiornare ed integrare annualmente il Rapporto di Autovalutazione di Istituto (R.A.V.) entro i termini stabiliti, di volta in volta , dal MIUR, anche alla luce dei propri dati aggiornati e , per quanto riguarda alcuni indicatori, delle tabelle con le sequenze storiche, in modo da avere una visione dinamica ed evolutiva della situazione.
- Predisporre e monitorare il Piano di Miglioramento di Istituto per il raggiungimento dei traguardi connessi alle priorità indicate nel R.A.V.

Il docente incaricato per svolgere i compiti connessi a tale Funzione Strumentale sarà affiancato e coadiuvato, oltre che dal Dirigente Scolastico, anche da apposita commissione di lavoro.

AREA 2 – Interventi e servizi per gli studenti

Referente Educazione alla Salute e BES

Obiettivi:

- Formare nei ragazzi un livello di consapevolezza tale da contrastare le pressioni esterne che inducono a situazioni di rischio
- Analizzare con i ragazzi i principali fattori di rischio che alimentano il disagio e le devianze giovanili
- Promuovere la capacità di assumere decisioni responsabili
- Educare alla legalità
- Affiancare il DS nel coordinamento del G.L.I. di Istituto
- Monitorare i casi di studenti con BES e supportare i docenti nell'analisi delle certificazioni
- Coordinare e supportare i docenti nel lavoro di rimozione delle barriere di tipo fisico, psicologico e sociale, che di fatto condizionano la qualità della vita dell'alunno con bisogni educativi speciali



- Supportare i cdc e i coordinatori di classe nell'elaborazione dei PDP e dei PEI
- Progettare interventi formativi relativamente ai BES

Il docente che si occuperà di tali mansioni sarà affiancato e supportato da una commissione appositamente istituita e dal docente di sostegno della scuola.

AREA 3 – Orientamento in Entrata

Obiettivi:

Affiancare il DS nel coordinamento in tutte le iniziative relative al tema dell'Area in oggetto, in particolare:

- Organizzare le giornate di Open Day
- Coordinare l'iniziativa di mini stages presso il Liceo per gli studenti interessati
- Supportare l'azione di orientamento delle famiglie
- Organizzare le iniziative di orientamento sul territorio

AREA 4 – Sportello didattico

- Organizzare e pianificare gli appuntamenti settimanali di sportello didattico.
- Guidare gli studenti, che ne avessero necessità, verso una scelta efficace ed efficiente delle discipline da seguire.
- Supportare i docenti coinvolti nello sportello didattico per quanto concerne la fase organizzativa e logistica dell'intervento.

I docenti interessati dovranno presentare domanda (vedi allegato) entro le ore 12,00 del 2 ottobre 2017 alla segreteria amministrativa (Cristina Caravia), per consentire la nomina da parte del Collegio nella seduta del 6 ottobre 2017.

N.B.: si ricorda che le funzioni strumentali usufruiranno del compenso previsto dalla contrattazione integrativa d'Istituto per la singola funzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Valtorta

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs.n.39/93*